

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28 ottobre 2019

### OdG

- approvazione verbale seduta precedente
- Variazioni di bilancio
- assicurazione alunni e personale a.s. 2019/2020
- previsione delle chiusure scolastiche dei prefestivi per il personale ATA
- revisione e aggiornamento del regolamento di Istituto
- piano viaggi di istruzione
- approvazione del PTOF
- richiesta di modifica al piano di concessione dei locali scolastici
- individuazione esperto madrelingua inglese per il corso di inglese
- varie ed eventuali

La seduta si apre alla presenza della Dirigente Scolastica Caleffi Antonella, della presidente del Consiglio Porcellini Roberta Vittoria presenti i genitori: Corcella Sabina, Beretta Marco, Catania Roberto, Fontana M.Rosaria, Younes Sayed, Rovati Vittorio; assente Melis Martina; presenti i docenti della scuola primaria Cattaneo Antonietta, Macrì Anastasia, Reale Francesca, Russo Giulia, Roncalli Rossella, Todaro Giovanna, presente il docente della scuola secondaria di primo grado Rossi Fabrizio e il docente della scuola per l'infanzia Crimi Francesca; presente la componente non docenti Conte Gianluca e Guercio Chiara.

- viene approvato il verbale della seduta precedente con la modifica dell'organizzazione della fiera del libro di Bottego spostata periodo dal 2 al 6 dicembre

- Il consiglio delibera le Variazioni su Entrate finalizzate descritte dalla DSGA sig.ra Ancona ( delibera n.35)

- Al bando per la ricerca di enti assicurativi hanno risposto solo Ambiente Scuola e Plurias. Tenuto conto che il costo dell'offerta era identico ma i massimali per il risarcimento danni maggiori per l'assicurazione Plurias, il Consiglio delibera di affidare il servizio di copertura assicurativa alla ditta Plurias. ( delibera 36) Si stabilisce che la quota pro capite prevista di 6,50 € ad alunno sarà innalzata a 7€ per offrire una copertura anche per gli alunni in condizioni disagiate. La scuola infatti è tenuta ad assicurare tutti gli alunni. Sono previste quote gratuite per gli alunni DVA e per gli insegnanti di sostegno. Per gli altri docenti l'assicurazione è facoltativa.

- Vengono deliberate le date delle chiusure scolastiche dei prefestivi per il personale ATA: 24/12 e 31/12 2019, 28/2, 10/4, 1/6, 14/8 2020 ( delibera 37)

- Tenuto conto della necessità improrogabile di approvare il Regolamento di Istituto dato che la scuola secondaria di primo grado ne è attualmente sprovvista, il consiglio di Istituto delibera (delibera 38) il regolamento di Istituto proposto con le seguenti modifiche:

#### Punto 2

*“Per motivi di sicurezza, legati alle condizioni delle strade di accesso alla scuola, il limite esterno del plesso di Via San Mamete è individuato nella porta a vetri di ingresso dell’edificio e non nel cancello di accesso al cortile.” verrà sostituito da “ Il limite esterno del plesso di Via San Mamete è individuato nel cancello esterno “*

#### Punto 13

*“Le classi del primo ciclo possono effettuare visite guidate da limitare preferibilmente*

*all'interno della provincia, a tale limite si potrà derogare esclusivamente per documentata impossibilità ad una diversa organizzazione; per le altre classi del 2° ciclo l'ambito territoriale è allargato all'intera Regione con l'eccezione dei viaggi che consentono l'adesione all'iniziativa "Scuola Natura".***verrà eliminato**

Punto 3.5

**“Gli alunni non potranno mai uscire da soli dall'aula durante le lezioni” verrà sostituito da “ gli alunni potranno uscire da soli dalla classe sotto la sorveglianza di un adulto”**

Punto 2

**“L'ingresso degli alunni della scuola primaria avviene nei cinque minuti che precedono l'orario delle lezioni: 8,25/8,30” sarà integrato da “ Sarà consentito l'ingresso solo fino alle 8,45 all'alunno accompagnato dal genitore. In caso di ulteriore ritardo il bambino non potrà accedere ai locali scolastici e dovrà ripresentarsi accompagnato a scuola negli orari fissati per le entrate e le uscite straordinarie: 10.30 , 12.30, 14.30.**

- Il consiglio di Istituto delibera il piano viaggi di istruzione ( delibera 39) con l'integrazione” se le classi seconde della scuola secondaria di primo grado non saranno ammesse a Scuola Natura, sarà offerta loro la possibilità di partecipare alla gita sul ghiacciaio del Morteratsch “

- Viene deliberata l'approvazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019 2022. ( delibera 40)

- Viene deliberato lo spostamento delle attività di yoga e meditazione per adulti tenuto da Sabia Margherita dal plesso di via San Mamete a quello di via Bottego nella stessa giornata e con il medesimo orario, mercoledì dalle 17 alle 18,30 ( delibera 41)

- Al bando per l'individuazione esperto madrelingua inglese per il corso di inglese in orario scolastico, ha partecipato solo Open Mind che offre cicli di 10 lezioni per classe alle seconde, terze, quarte e quinte della scuola primaria prima e seconda secondaria I° al costo di 15,63 euro ad alunno, arrotondato a 16 euro per permettere la partecipazione a qualche alunno in condizioni disagiate, per i quali è anche riservata una quota di gratuità per classe. Il consiglio delibera ( delibera 42) la scelta di Open Mind per il corso di inglese

- VARIE

- Il sig.Catania chiede che venga fatta una ricognizione degli indirizzi e dei numeri di telefono degli alunni che potrebbero essere variati in modo da facilitare le comunicazioni tra le scuole e le famiglie in caso di necessità, in quanto si sono verificati casi in cui i telefoni risultavano inattivi. L'amministrativo Conte prende in carico la richiesta.

- Vengono comunicate le date per le feste organizzate dal Comitato dei Genitori di San Mamete

Castagnata 9/11

Tombolata 14/12

Festa di carnevale 22/2

Stramamete – marcia non competitiva 19/4

Festa di fine anno 6/6

- Il sig.Beretta chiede informazioni sullo stato dei lavori di Bottego. La Preside risponde che attualmente procedono a singhiozzo in quanto l'impresa edile ha in carico altri cantieri. Lamenta la difficoltà nel trovare interlocutori presso il Comune ai quali rivolgersi. La signora Fontana riferisce della sua esperienza avuta per la situazione della scuola materna di via Adriano per la quale aveva contattato il Presidente del Municipio 2 che purtroppo non ha i poteri per poter intervenire, in quanto le competenze dei municipi sono state notevolmente ridotte.

- Viene chiesto alla Dirigente se c'è la possibilità di intervenire come genitori per i lavori di piccola manutenzione. Si ricorda che se le prestazioni sono volontarie e gratuite esiste un Vademecum per la manutenzione degli ambienti scolastici a titolo volontario (PMV) al quale

fare riferimento rintracciabile in rete.

- I genitori di entrambi i plessi sono disponibili a stanziare i fondi per i progetti di psicomotricità e dislessia per un totale di 8 000 euro.

- La signora Fontana chiede se è possibile l'insonorizzazione del refettorio del plesso di via San Mamete. La dirigente ritiene che sia necessario il confronto con il corpo docente, il sopralluogo del RSPP E l'autorizzazione del Comune di Milano. Ovviamente a costo zero per la scuola.

La seduta si chiude alle ore 19,30.

la segretaria  
Cattaneo E

Roberto Vittorio Pirelli: